



SUBGERENCIA DE PERSONAL



CONVOCATORIA CAS N° 004- 2014-MDC
D. Leg. N° 1057

La Municipalidad Distrital de Cieneguilla requiere contratar personal bajo la modalidad de Contratación Administrativo de Servicio, en los puestos acorde a los requerimientos que se adjuntan.

CARGOS CONVOCADOS:

GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE

01 TECNICO ADMINISTRATIVO

Contraprestación: S/ 1,800.00 (Un mil ochocientos con 00/100 Nuevos Soles)

Plazo del contrato: 09 meses.

01 SUPERVISOR DE RESIDUOS SOLIDOS

Contraprestación: S/ 1,250.00 (Un mil doscientos cincuenta con 00/100 Nuevos Soles)

Plazo del contrato: 09 meses.

DOCUMENTOS A PRESENTAR:

• **CONTENIDO**

- Currículum Vitae actualizado documentado y (firmado en cada hoja).
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Anexo 01

Presentar los documentos debidamente organizados en un fólder manilla
Dirigido a la Subgerencia de Personal indicando:

- CONVOCATORIA CAS N° 004 – 2014-MDC.
- Cargo al que postula :
- Área Usuaria :

A la falta de alguno de estos documentos se procederá con la exclusión del proceso de Selección.



SUBGERENCIA DE PERSONAL

• **RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

- **Día** : De Lunes a Viernes de 8:30 a.m. a 5:00 p.m.
- **Fecha** : Desde el 15 al 20 de marzo de 2014
- **Lugar** : Av. Nueva Toledo N° 97-B Cieneguilla, Mesa de Partes

• **ETAPAS DEL PROCESO**

- **Convocatoria** : Del 15 al 20 de marzo de 2014
- **Evaluación Curricular** : del 21 al 23 de Marzo 2014

- **Entrevista personal** : del 25 y 27 de marzo de 2014

- **Publicación de los Resultados** : 30 de marzo del 2014 en el portal Web Institucional.

- **Suscripción del Contrato** : El 01 de abril del 2014



SUBGERENCIA DE PERSONAL



Anexo N°. 01
Convocatoria Pública CAS N°. 004-2014-MDC.

Declaración Jurada

Lima,.....de.....de 2014.

Yo....., identificado con Documento Nacional de Identidad N°..... y domiciliado en....., distrito de..... Provincia de.....Departamento de....., con relación a la convocatoria pública para la contratación administrativa de Servicios CAS N° 004 -2014-MDC, declaro bajo juramento lo siguiente:

- Que, no estoy impedido de contratar para el Estado, que no tengo antecedentes penales, ni policiales, así como que no tengo conflicto de intereses con la Municipalidad de Cieneguilla.
- Que, no tengo vínculo de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y 7o segundo de afinidad o por razón de matrimonio con los funcionarios de la institución y/o personal de confianza de la Municipalidad de Cieneguilla que gocen de la facultad de nombramiento y contratación de personal o tenga injerencia directa o indirecta en el proceso de selección.
- Que, la información señalada y documentada en el curriculum Vitae adjunto es verdadera, comprometiéndome a presentar los documentos originales que acrediten la información, en caso resulte seleccionado.
- Que, acepto y me someto a las normas y resultados del proceso.
- Que, me comprometo a cumplir con las actividades señaladas en los términos de referencia del servicio al cual postulo en caso sea seleccionado.

Por lo expuesto, asumo la responsabilidad por la veracidad de la información antes mencionada.

Atentamente,

(Firma).....
(Nombre).....
(DNI).....